



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

---

**EDITAL DE LICITAÇÃO**

---

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017  
TIPO: MENOR PREÇO- ITEM**

**OBJETO:** Aquisição de equipamento e material permanente – Proposta nº 11240.582000/1150-03 – para a Unidade Básica de Saúde Paulo Hank do Distrito de Jaguara de Minas e para o Ponto de Apoio Olga Nogueira Lopes do povoado de Colônia Raul Soares, conforme Termo de Referência, Anexo I.

**DA COMISSÃO QUE REALIZARÁ O PREGÃO**

O Pregão será realizado pelo Pregoeiro Oficial, servidor Johnny Junio da Silva, e sua equipe de apoio designados pela Portaria nº. 01 de 02 de janeiro de 2017.

**APRESENTAÇÃO PARA CREDENCIAMENTO DOS LICITANTES:**

Dia 22/06/2017 às 10h:00min (dez horas)

**ABERTURA DA SESSÃO DO PREGÃO PRESENCIAL (DISPUTA):**

Dia 22/06/2017 às 10h:00min (dez horas)

**Não havendo expediente nas datas supracitadas, o credenciamento e a abertura da sessão ficarão prorrogados para o primeiro dia útil subsequente, nos mesmos horários.**

**LOCAL:** Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui/MG, Rua Gustavo Capanema, nº 101, Bairro Centro, no Município de Onça de Pitangui (MG), CEP 35.655-000. Sala de Compras e Licitações.

**CONSULTAS AO EDITAL:** No quadro de aviso localizado no átrio do Prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui (endereço acima), na sala da Comissão Permanente de Licitação (endereço acima), ou no site [www.oncadopitangui.mg.gov.br](http://www.oncadopitangui.mg.gov.br).

**ESCLARECIMENTOS:** e-mail [licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br](mailto:licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br), telefones (37) 3273-1111/ 3273-1114/ 3273-1133, ou na sala da Comissão Permanente de Licitação.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

---

## 1. DO PREÂMBULO

---

1.1. O MUNICÍPIO DE ONÇA DE PITANGUI/MG, com endereço na Rua Gustavo Capanema, nº 101, Bairro Centro, Onça de Pitangui (MG), CEP 35.655-000, inscrito no CNPJ sob o nº 18.313.858/0001-71, isento de inscrição estadual, torna pública a abertura do **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017**, na modalidade **PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017**, do tipo **MENOR PREÇO- ITEM**, regido pela Lei Federal nº 10.520/2002, Lei Federal nº 8.666/1993, Lei Complementar nº 123/2006, e demais condições fixadas neste edital.

---

## 2. DO OBJETO:

---

2.1. Aquisição de equipamento e material permanente – Proposta nº 11240.582000/1150-03 – para a Unidade Básica de Saúde Paulo Hank do Distrito de Jaguara de Minas e para o Ponto de Apoio Olga Nogueira Lopes do povoado de Colônia Raul Soares, conforme Termo de Referência, Anexo I.

2

---

## 3. BASE LEGAL

---

3.1. Lei Federal nº 10.520/2002 e, de forma subsidiária, pelas normas contidas na Lei Federal nº 8.666/1993.

---

## 4. DAS CONSULTAS, ESCLARECIMENTOS E IMPUGNAÇÃO AO EDITAL:

---

4.1. Cópia deste Edital estará disponível no quadro de aviso localizado no átrio do Prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui/MG, no endereço acima citado, podendo, ainda, ser obtida na sala da Comissão Permanente de Licitação, no horário de 8 às 12 horas e de 13 às 17 horas, por meio de solicitação no e-mail [licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br](mailto:licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br), ou pelo site [www.oncadopitangui.mg.gov.br](http://www.oncadopitangui.mg.gov.br).

4.2. As empresas e/ou representantes que tiverem interesse em participar do certame, obrigam-se a acompanhar as publicações referentes ao processo na Imprensa Oficial de Minas Gerais e na Imprensa Oficial do Município de Onça de Pitangui (quadro de aviso), quando for o caso, com vistas a possíveis alterações e avisos.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**4.3.** Os pedidos de esclarecimentos sobre o Edital poderão ser encaminhados para o e-mail [licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br](mailto:licitacao@oncadopitangui.mg.gov.br), via fac-símile (37) 3273-1111 e telefone (37) 3273-1133, ou, ainda, para a sala da Comissão Permanente de Licitação, no endereço constante à fl. 01 deste Edital.

4.3.1. As respostas do (a) Pregoeiro (a) às solicitações de esclarecimentos serão encaminhadas por e-mail, fax, telefone.

**4.4.** Na Imprensa Oficial de Minas Gerais e no quadro de aviso localizado no átrio do Prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui serão disponibilizadas todas as informações que o (a) Pregoeiro (a) julgar importantes, razão pela qual os interessados devem consultá-los com frequência.

**4.5.** Impugnações aos termos do Edital poderão ser interpostas por qualquer pessoa, protocolizadas na sala da Comissão Permanente de Licitação do Município de Onça de Pitangui, na Rua Gustavo Capanema, nº 101, Bairro Centro, no Município de Onça de Pitangui (MG), CEP 35.655-000, a partir da publicação do aviso do edital até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para abertura das propostas, dirigidas ao (à) Pregoeiro (a), que deverá decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.

4.5.1. O Município não se responsabilizará por impugnações endereçadas via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos do mencionado no item acima, e que, por isso, não sejam protocolizadas no prazo legal.

4.5.2. A decisão do (a) Pregoeiro (a) será enviada ao impugnante via fac-símile ou e-mail.

---

## 5. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

---

**5.1.** Poderão participar deste Pregão Presencial **exclusivamente Microempresas (ME) e Empresa de Pequeno Porte (EPP) e equiparadas**, nos termos do art. 48, I, da Lei Complementar nº 123/2006, que atenderem as exigências constantes deste edital e seus anexos.

5.1.1. Participarão da sessão do Pregão Presencial os representantes dos licitantes efetivamente credenciados.

**5.2.** O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou equiparada, conforme art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, e que não esteja sujeito a quaisquer dos impedimentos do parágrafo 4º do art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006, deverá declarar (Modelo de declaração- Anexo III), sua condição de ME, EPP ou equiparada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

5.2.1. O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, e penal e administrativamente.

**5.3.** Para participar da presente licitação os licitantes deverão comprovar a condição de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas mediante a apresentação de:

5.3.1. Se inscrito no Registro Público de Empresas Mercantis, declaração de enquadramento arquivada ou a certidão simplificada expedida pela Junta Comercial, ou equivalente, da sede da pequena empresa;

5.3.2. Se inscrito no Registro Civil de Pessoas Jurídicas, declaração de enquadramento arquivada ou a Certidão de Breve Relato do Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas, ou equivalente, da sede da pequena empresa.

**5.4.** O licitante optante pelo Regime do Simples Nacional deverá apresentar Declaração de Opção pelo “Simples Nacional” (Modelo de declaração- Anexo V).

**5.5.** Não poderá participar da presente licitação pessoa jurídica:

4

5.2.1. Suspensa de participar em licitação e impedida de contratar com o Município de Onça de Pitangui/MG.

5.2.2. Declarada inidônea para licitar ou contratar com quaisquer órgãos da Administração Pública.

5.2.3. Em consórcio.

5.2.4. Com falência decretada.

5.2.5. Cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação.

**5.6.** A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

---

## **6. DO CREDENCIAMENTO**

---

**6.1.** No dia, hora e local designados no preâmbulo deste Edital, o interessado ou seu representante legal deverá proceder ao respectivo credenciamento junto ao (à) Pregoeiro (a).

**6.2.** As empresas licitantes poderão ser representadas na sessão do Pregão por seu sócio, proprietário ou dirigente, desde que apresente o original ou cópia autenticada do Estatuto ou Contrato Social atualizado ou Registro Comercial, no caso de empresa individual, acompanhado de documento de identidade.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS**

6.2.1. A representação também poderá ser feita por procurador munido de instrumento público ou particular ou por Carta de Credenciamento, conforme modelo do Anexo II, com firma reconhecida, comprovando a outorga de poderes necessários para a formulação de propostas e a prática de todos os demais atos inerentes ao Pregão, juntamente com cópia autenticada do documento de identidade do credenciado ou procurador e documento que comprove a representação legal do outorgante.

6.2.2. Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao (à) Pregoeiro (a) ou à Equipe de Apoio para autenticação.

6.3. Juntamente com os documentos do item anterior, os licitantes deverão apresentar os documentos dos itens 5.2 e 5.3 do Título 5 - Das Condições de Participação – que comprovam sua qualidade de microempresa (ME), empresa de pequeno porte (EPP) ou equiparada.

**6.3.** O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao (à) Pregoeiro (a) implica a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial e a responsabilidade legal pelos atos praticados.

5

---

### **7. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

---

**7.1.** A Documentação de Habilitação e a Proposta Comercial deverão ser apresentados, em envelopes distintos, colados e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

**AO (À) PREGOEIRO (A) DO MUNICÍPIO DE ONÇA DE PITANGUI**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017**

**ENVELOPE 01: “PROPOSTA COMERCIAL”**

**RAZÃO SOCIAL, CNPJ E ENDEREÇO.**



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

### **AO (À) PREGOEIRO (A) DO MUNICÍPIO DE ONÇA DE PITANGUI**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017**

**Envelope 02: “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”  
RAZÃO SOCIAL, CNPJ E ENDEREÇO.**

### **8. DA PROPOSTA COMERCIAL**

**8.1.** A proposta comercial poderá ser apresentada conforme modelo do Anexo IV, ou em modelo próprio, desde que contenha todas as informações ali previstas, datilografada, com identificação da pessoa jurídica proponente, número do CNPJ, endereço completo (com CEP), números de telefone e fac-símile (se houver), e-mail e assinatura do seu representante legal ou credenciado, devidamente identificado e qualificado sem emendas, borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões ao direito dos demais licitantes, prejuízo à administração ou não impedirem a exata compreensão de seu conteúdo.

6

8.1.1. A proposta e os lances, obrigatoriamente, consistirão na apresentação do menor preço- item ofertado sobre os preços estimados contidos no anexo I deste edital.

8.1.2. O licitante poderá apresentar proposta referente ao item (itens) que for (em) de seu interesse, devendo esta(s) e os lances referir-se à integralidade de seu objeto, não se admitindo propostas para fornecimento parcial do objeto do item.

8.1.3. Deverão ser observados os preços de referência de cada item, constantes do Termo de Referência.

**8.2.** Nos valores ofertados deverão ser consideradas todas as condições constantes do Termo de Referência, Anexo I, devendo estar previstos todos os custos com tributos, taxas, fretes e seguros, bem como demais despesas incidentes ou necessárias à efetivação da prestação dos serviços.

8.2.1. O preço de cada item deverá ser apresentado com, no máximo, duas casas decimais.

8.2.2. O valor global/total da proposta deve estar expresso em numeral e por extenso.

**8.3.** A Proposta Comercial deverá ter validade por 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

8.3.1. Caso esse prazo não esteja expressamente indicado na Proposta Comercial, o mesmo será considerado como aceito para efeito de julgamento.

8.3.2. Decorridos 60 (sessenta) dias da data do recebimento das propostas, sem convocação para a contratação, as licitantes ficam liberadas dos compromissos assumidos.

8.3.3. Se, por motivo de força maior, a adjudicação não puder ocorrer dentro do período de validade das propostas, ou seja, 60 (sessenta) dias, poderá ser solicitada prorrogação de sua validade a todos os licitantes classificados, por igual prazo, no mínimo, caso persista o interesse deste Município.

8.3.4. A prorrogação da validade das propostas, caso solicitada, nos termos do subitem anterior, dependerá do consentimento dos licitantes quanto à respectiva proposta.

**8.4.** Toda a especificação estabelecida para o objeto será tacitamente aceita pelo licitante, no ato da entrega de sua Proposta Comercial.

**8.5.** O encaminhamento da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências previstas neste Edital.

**8.6.** O licitante será responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no neste Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

---

### **9. DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

---

**9.1.** O licitante que ofertar o MENOR PREÇO deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

Quanto à **REGULARIDADE JURÍDICA:**

**9.1.1.** Registro comercial, no caso de empresa individual;

**9.1.2.** Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedade comercial e, no caso de sociedade por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

**9.1.3.** Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedade civil, acompanhada de prova da diretoria em exercício;

**9.1.4.** Decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo Órgão competente, quando a atividade assim o exigir.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**Os documentos relacionados acima não precisarão constar do envelope “Documentos de Habilitação”, se tiverem sido apresentados para o credenciamento neste Pregão.**

Quanto à **REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA:**

**9.1.5.** Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, com data de emissão de no máximo 60 (sessenta) dias.

**9.1.6.** Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, fornecida pela Secretaria da Receita Federal ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional.

**9.1.7.** Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado.

**9.1.8.** Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município.

**9.1.9.** Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal.

**9.1.10.** Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa.

Quanto à **QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA:**

**9.1.11.** Certidão negativa de falência expedida pelo cartório distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data de emissão de no máximo 60 (sessenta) dias.

Quanto à **QUALIFICAÇÃO TÉCNICA E OUTROS DOCUMENTOS:**

**9.1.12.** Mínimo de 01 (um) Atestado de Capacidade Técnica em papel timbrado da emitente ou com o carimbo da mesma, indicando endereço e telefone da emitente, expedidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, que atestem aptidão para o desempenho da atividade, compatível em características, quantidade e prazo com o objeto constante deste Edital.

9.1.12.1. No atestado de capacidade técnica não será necessário que venha descrito obrigatoriamente cada um dos itens já entregues pela Licitante a outras pessoas jurídicas de direito público ou privado. Basta que contenham informações que comprovem que a empresa licitante já efetuou satisfatoriamente, entregas de equipamentos e/ou materiais permanentes da mesma natureza daqueles constantes no Termo de Referência deste Edital – Anexo I. (Ex.: equipamentos e/ou materiais permanentes de informática; equipamentos e/ou materiais permanentes de uso odontológico; equipamentos e/ou materiais permanentes de uso médico hospitalar; etc.)





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**9.1.13.** Alvará Sanitário (ou Licença Sanitária/Licença de Funcionamento) da empresa licitante, expedido pela Vigilância Sanitária Estadual ou Municipal.

9.1.13.1. O documento a que se refere o item anterior, somente será exigido para as empresas que comercializam **produtos para a saúde**.

**9.1.14.** Autorização de Funcionamento da Empresa (AFE) licitante, expedida pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária.

9.1.14.1. A apresentação da AFE será exigida da empresa que realiza as atividades de armazenamento, distribuição, embalagem, expedição, exportação, extração, fabricação, fracionamento, importação, produção, purificação, reembalagem, síntese, transformação e transporte de **produtos para saúde**.

**9.1.15.** Certificado de Registro do produto considerado **produto para saúde**, emitido pela ANVISA – Agência Nacional de Vigilância Sanitária vinculada ao Ministério da Saúde.

Quanto às **DECLARAÇÕES**:

**9.1.16.** Declaração de que a empresa não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal. Segue modelo:

### DECLARAÇÃO

**Ref.**

**Processo Licitatório n.º 27/2017**

**Pregão Presencial n.º 15/2017**

A empresa ....., CNPJ n.º .....,  
declara, sob as penas da lei, que, até a presente data, não se acha declarada inidônea para licitar e contratar com o Poder Público ou suspensão do direito de licitar ou contratar com a Administração Municipal e inexistem fatos impeditivos para sua habilitação, no presente processo licitatório, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**9.1.17.** Declaração de que a empresa não possui trabalhadores menores de 18 anos realizando trabalho noturno, perigoso ou insalubre e de qualquer trabalho à menores de 16 anos, segundo determina o inciso V do artigo 27 da Lei Federal 8.666/93 (com redação dada pela Lei n.º 9854 de 27 de outubro de 1999), salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 anos, na forma da Lei. Segue modelo:

**DECLARAÇÃO**

**Ref.**

**Processo Licitatório n.º. 27/2017**

**Pregão Presencial n.º. 15/2017**

A empresa ....., CNPJ n.º. ...., declara, sob as penas da lei, que na mesma não há realização de trabalho noturno, perigoso ou insalubre por menores de 18 anos ou a realização de qualquer trabalho por menores de 16 anos.

( ) salvo na condição de aprendiz, na forma da Lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

10

**9.1.18.** Declaração que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, sendo de sua inteira responsabilidade a fiscalização dessa vedação. Segue modelo:

**DECLARAÇÃO**

**Ref.**

**Processo Licitatório n.º. 27/2017**

**Pregão Presencial n.º. 15/2017**

A empresa....., situada à Rua/Av....., N° ....., Bairro ....., na cidade de ....., Estado de ....., inscrita no CNPJ n° ..... e Inscrição Estadual n° ....., declara que não possui em seu quadro societário servidor público da ativa, ou empregado de empresa pública ou de sociedade de economia mista, sendo de sua inteira responsabilidade a fiscalização dessa vedação.

Por ser verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**9.2.** A apresentação dos documentos em desacordo com o previsto neste item ou a sua ausência, inabilitará o licitante, sendo aplicado o disposto no item 15 deste Edital.

**9.3.** O licitante obriga-se a declarar a superveniência de fato impeditivo da habilitação, observadas as penalidades cabíveis.

**9.4.** O (à) Pregoeiro (a) e a equipe de apoio poderão efetuar consulta ao site da Receita Federal na internet para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

**9.5.** Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

9.5.1. Se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz.

9.5.2. Se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial.

9.5.3. Se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente; e

9.5.4. Serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

**9.6.** A Microempresa - ME e a Empresa de Pequeno Porte - EPP deverão apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

9.6.1. Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério do Município, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

9.6.1.1. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao (à) Pregoeiro (a)

9.6.1.2. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 05 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

9.6.2. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/1993, sendo facultado ao (à) Pregoeiro (a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

**9.7.** Os documentos exigidos neste certame poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

**9.8.** Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados à Comissão de Pregão para autenticação, durante a sessão de abertura do envelope Documentação de Habilitação.

12

**9.9.** Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias até a data de abertura dos envelopes.

---

### **10. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO**

---

**10.1.** O critério de julgamento será o de MENOR PREÇO- ITEM, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**10.2.** Será desclassificada a proposta que:

10.2.1. Não se refira à integralidade do objeto;

10.2.2. Não atenda às exigências estabelecidas no Edital ou em diligência;

10.2.3. Apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou manifestamente



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, §3º e art. 48, II da Lei Federal nº 8.666/1993.

**10.3.** Se o Pregoeiro entender que o preço é inexequível fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos ou outros documentos.

10.3.1. Não havendo a comprovação da exequibilidade do preço a proposta será desclassificada, sujeitando-se o licitante às sanções legais.

**10.4.** Quaisquer erros de soma e/ou multiplicação apurados nos itens componentes da Planilha de Preços serão corrigidos pela Equipe de Apoio.

10.4.1. Serão corrigidos os valores dos preços unitários ou do preço total do item, conforme a divergência apurada, de forma a prevalecer, sempre, o valor total menor ou igual ao valor do lance ofertado na sessão do Pregão ou o valor negociado com o Pregoeiro, após diligência e mediante expressa anuência do licitante.

10.4.2. Após anuência do licitante, a correção será consignada em ata de julgamento.

10.4.3. Serão desconsiderados os valores a partir da terceira casa decimal.

**10.5.** Na análise das propostas não será considerada qualquer oferta de vantagem.

**10.6.** O Pregoeiro, no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o seu conteúdo.

13

---

### **11. DOS PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO**

---

**11.1.** Após o encerramento do credenciamento dos representantes das licitantes, o (a) Pregoeiro (a) declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais aceitará novos licitantes.

**11.2.** Aberta a sessão, os representantes credenciados entregarão os envelopes contendo a Documentação de Habilitação e a Proposta Comercial e, separadamente, declaração, conforme modelo abaixo, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação:



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**DECLARAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017**

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ ou CPF sob o nº, \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal ou credenciado, Sr(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA cumprir plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital de Licitação acima referenciado, a teor do art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/2002, sob pena de responsabilização nos termos da lei.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de XXXX.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Qualificação: \_\_\_\_\_

**DECLARAÇÃO A SER EMITIDA EM PAPEL TIMBRADO, DE FORMA QUE IDENTIFIQUE A PROPONENTE.**

14

**11.2.1. Caso qualquer proponente deixe de apresentar a declaração de cumprimento dos requisitos de habilitação poderá assinar tal declaração disponibilizada na sessão pelo (a) Pregoeiro (a).**

11.2.2. Os licitantes que enviarem os envelopes, “Documentação de Habilitação” e “Proposta Comercial”, sem representante credenciado, deverão encaminhar, em envelope separado, a declaração acima.

**11.3.** O Pregoeiro, após a abertura das Propostas Comerciais, procederá à verificação de sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital, à consequente desclassificação das propostas em desacordo e à divulgação dos preços cotados pelos licitantes.

11.3.1. Na hipótese de ser necessária a realização de diligências para comprovação da exequibilidade dos preços, a sessão poderá ser suspensa, sendo agendada nova data e horário para sua continuidade.

**11.4.** O Pregoeiro classificará, para a etapa de lances, o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

11.4.1. Se não houver no mínimo 03 (três) propostas comerciais nas condições definidas neste subitem, o Pregoeiro classificará as melhores propostas subsequentes, até o máximo de 03 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas escritas.

**11.5.** Em seguida, será iniciada a etapa de apresentação de lances verbais, que deverão ser formulados de forma sucessiva, em valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço, e os demais, em ordem decrescente de valor.

11.5.1. Se duas ou mais propostas apresentarem preços iguais, será realizado sorteio para determinação da ordem de apresentação dos lances.

11.5.2. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do seu último preço, para efeito de posterior ordenação das propostas.

11.5.3. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

11.5.4. Se houver apenas uma proposta, desde que atenda a todos os termos do Edital e que seu preço seja compatível com o valor de mercado, esta poderá ser aceita.

**11.6.** Não havendo mais licitantes interessados em apresentar lances, estará encerrada a etapa de lances.

**11.7.** Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances ofertar o menor preço, que representará o menor valor total do objeto.

**11.8.** Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

**11.9.** O (a) Pregoeiro (a) poderá formular contraproposta ao licitante que ofertou o lance de menor preço, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

**11.10.** Se a oferta de menor preço for considerada aceitável, será aberto o envelope “Documentação de Habilitação” do licitante que a tiver formulado, para confirmação de sua habilitação.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**11.11.** Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

**11.12.** No caso de desclassificação da proposta de menor preço ou inabilitação do licitante, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e habilitação do licitante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências deste Edital.

**11.13.** Nessa etapa o(a) Pregoeiro(a), também, poderá negociar o preço com o licitante, para que sejam obtidas melhores condições para o Município, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

**11.14.** Caso seja necessário, o (a) Pregoeiro (a) poderá suspender a sessão do Pregão, a qualquer momento, para realização de diligências, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

**11.15.** Na reunião lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, com registro de todos os atos do procedimento e das ocorrências relevantes, assinada pelo(a) Pregoeiro(a), Equipe de Apoio e pelos licitantes.

16

---

## 12. DOS RECURSOS E IMPUGNAÇÕES

---

**12.1.** Após a declaração do vencedor, durante a Sessão do Pregão, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 03 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

**12.2.** Se as razões do recurso forem apresentadas na Sessão do Pregão, estas serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contrarrazões no mesmo prazo, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

**12.3.** A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

**12.4.** Os recursos e respectivas contrarrazões deverão obedecer aos seguintes requisitos, sob pena de não serem conhecidos:



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

12.4.1. Ser dirigido ao Pregoeiro, no prazo de 03 (três) dias úteis, conforme estabelecido no subitem 12.1.

12.4.2. Ser apresentado em uma via original, datilografada ou emitida por computador, contendo razão social, CNPJ e endereço da empresa, rubricado em todas as folhas e assinado pelo representante legal ou credenciado do licitante, devidamente comprovado.

12.4.3. Ser protocolizado na sala onde funciona o Setor de Compras e Licitações, na Rua Gustavo Capanema, nº 101, 3º andar, Bairro Centro, Onça de Pitangui (MG), CEP 35.655-000.

**12.5.** O Município não se responsabilizará por memoriais de recursos e contrarrazões endereçados via postal ou por outras formas, entregues em locais diversos da Sala de Compras e Licitações e que, por isso, não sejam protocolizados no prazo legal.

**12.6.** O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

**12.7.** Os recursos serão dirigidos à autoridade competente, por intermédio do (a) Pregoeiro (a) que, reconsiderando ou não sua decisão, o fará subir, devidamente informado, no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

17

**12.8.** Os recursos serão decididos no prazo de 05 (cinco) dias úteis.

**12.9.** A decisão acerca de recurso interposto será divulgada por meio de publicação na Imprensa Oficial do Município de Onça de Pitangui/MG.

---

### **13. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

---

**13.1.** Inexistindo manifestação recursal, o (a) Pregoeiro (a) adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade competente homologar o procedimento licitatório.

**13.2.** Decididos os recursos porventura interpostos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a autoridade competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

---

### **14. DA CONTRATAÇÃO**

---

**14.1.** Homologada a licitação, a (s) proponente (s) adjudicatária (s) deverá comparecer no Setor de Compras e Licitações (endereço na página 1 deste edital)



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

deste Município, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados da data da convocação, podendo ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado, durante seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado, aceito pela Administração.

**14.2.** Se o vencedor deixar de assinar o instrumento contratual ou receber a nota de empenho, no prazo acima estipulado, estará sujeito a multa compensatória no percentual de 20% (vinte por cento), calculada sobre o valor total a ele adjudicado, podendo o Município convocar a(s) outra(s) proponente(s) classificada(s), sem prejuízo das demais sanções previstas neste Edital e no art. 7º da Lei Federal n.º 10.520/2002, observada a ampla defesa do contraditório.

---

### **15. DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

---

**15.1.** O licitante que deixar de entregar documentação exigida para o certame, apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do objeto do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar a execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal incorrerá nas sanções previstas no artigo 7º da Lei 10.520/2002.

18

---

### **16. DA DISPONIBILIDADE ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA A DESPESA**

---

**16.1.** As despesas decorrentes do presente processo correrão a conta da dotação orçamentária vigente no orçamento do ano de 2017: 02.06.01- S.M.S./Fundo Municipal de Saúde- 10.301.0428.1026- Aquis. Imov. p/ ampl. Rede Atend. A Saúde- 4.4.90.61.00. Ficha 186.

---

### **17. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

---

**17.1.** Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

- 17.1.1. Anexo I - Termo de Referência.
- 17.1.2. Anexo II - Modelo de Carta de Credenciamento.
- 17.1.3. Anexo III- Modelo de Enquadramento de Microempresas (ME) e empresas de pequeno porte (EPP).
- 17.1.4. Anexo IV- Modelo de Carta de Apresentação da Proposta de Preço
- 17.1.5. Anexo V- Minuta do Contrato
- 17.1.6. Anexo VI- Declaração de Opção pelo “Simples Nacional”

**17.2.** Se o licitante vencedor, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, deixar o contrato ou termo equivalente, não tendo solicitado prorrogação de prazo com justificativa aceita pelo (a) Pregoeiro (a), este examinará as propostas



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

subsequentes e a habilitação dos licitantes, segundo a ordem de classificação, até a apuração da proposta que atenda ao Edital, podendo ainda, negociar o preço.

**17.3.** O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

**17.4.** Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificados e envelopes “Documentação de Habilitação” de licitantes cujas propostas tenham sido desclassificadas.

**17.5.** Na análise da documentação e no julgamento das Propostas Comerciais, o (a) Pregoeiro (a) poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

**17.6.** Toda a documentação apresentada neste Edital e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omite em outro será considerado especificado e válido.

19

**17.7.** O (a) Pregoeiro (a), no interesse da Administração, poderá adotar medidas saneadoras, durante o certame, e relevar omissões e erros formais, observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto aos licitantes, destinadas a esclarecer a instrução do processo, conforme disposto no art. 43, §3º da Lei Federal nº 8.666/1993.

17.7.1. Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo (a) Pregoeiro (a) ou Equipe de Apoio.

17.7.2. O não cumprimento da diligência poderá ensejar a desclassificação da proposta ou inabilitação do licitante.

**17.8.** As decisões do (a) Pregoeiro (a) e da autoridade superior serão publicadas na Imprensa Oficial do Município de Onça de Pitangui – MG (quadro de aviso localizado no átrio do prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui), e divulgadas no site [www.oncadopitangui.mg.gov.br](http://www.oncadopitangui.mg.gov.br), quando for o caso, podendo ser aplicado o disposto no § 1º, do art. 109 da Lei Federal nº 8.666/1993.



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS**

**17.9.** A participação do licitante nesta licitação implica o conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste Edital, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

**17.10.** A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo o Município revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fatos supervenientes comprovados ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação, mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos licitantes.

**17.11.** Para atender a seus interesses, o Município poderá alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no §1º do art. 65, da Lei Federal nº 8.666/1993.

**17.12.** O Município poderá prorrogar, por conveniência exclusiva, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**17.13.** Fica eleito o foro da Comarca de Pará de Minas, Estado de Minas Gerais, para dirimir eventuais conflitos de interesses decorrentes desta licitação, valendo esta cláusula como renúncia expressa a qualquer outro foro, por mais privilegiado que seja ou venha a ser.

20

Onça de Pitangui/MG, 02 de maio de 2017.

**Johnny Junio da Silva**  
**Pregoeiro Oficial**



# PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

## **ANEXO I- TERMO DE REFERÊNCIA**

### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017 MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017 TIPO: MENOR PREÇO- ITEM**

**OBJETO:** Aquisição de equipamento e material permanente – Proposta nº 11240.582000/1150-03 – para a Unidade Básica de Saúde Paulo Hank do Distrito de Jaguara de Minas e para o Ponto de Apoio Olga Nogueira Lopes do povoado de Colônia Raul Soares.

#### **1. DO CRITÉRIO DE JULGAMENTO E REGIME DE EXECUÇÃO**

- O critério de julgamento: menor preço- item.
- Regime de execução: fornecimento integral.

#### **2. DA GESTÃO / FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO E DO RECEBIMENTO**

- a) Observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93, a gestão e a fiscalização do contrato serão realizadas pela senhora Rosana Maria Assunção Vasconcelos, Secretária Municipal de Saúde.
- b) O Município reserva o direito de não receber os produtos com atraso ou em desacordo com as especificações e condições constantes deste Termo de Referência, podendo aplicar as penalidades e sanções previstas ou rescindir o contrato e aplicar o disposto no art. 24, inciso XI, da Lei Federal nº 8.666/1993.
- c) A Adjudicatária deverá garantir o fornecimento, nos prazos e condições estabelecidas neste termo de referência.

21

#### **3. DO PRAZO, DO LOCAL E DAS CONDIÇÕES GERAIS DE FORNECIMENTO:**

- a) Os itens objeto da presente licitação deverão ser entregues de forma integral, de acordo com a NAF (Nota de Autorização de Fornecimento) emitida pelo Setor de Compras do Município.
- b) Prazo para entrega: 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento (NAF) expedida unicamente pelo Setor de Compras do Município.
- c) Local de entrega: os itens deverão ser entregues no almoxarifado localizado no prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui, no endereço: Rua Gustavo Capanema, nº 101, 1º andar, Bairro Centro, CEP 35.655-000, Onça de Pitangui/MG.
- d) O Município se reserva o direito de não receber materiais e equipamentos que sejam entregues fora das especificações deste Termo de Referência e do acondicionamento adequado, de acordo com a proposta da Contratada.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

- e) A Contratada quando da entrega da mercadoria deve obrigatoriamente informar na nota fiscal: número da Nota de Autorização de Fornecimento (NAF), número do processo Licitatório e do Pregão Presencial, bem como o número da Proposta 11240.582000/1150-03.
- f) As mercadorias após recebimento, ficam sujeitas à substituição pela Contratada, desde que comprovada a existência de deterioração, defeito, não atendimento da especificação do Edital de licitação, constatação de qualidade inferior ao especificado no Edital, cuja verificação só tenha sido possível no decorrer de suas utilizações.
- g) Em caso de recebimento de comunicado para substituição de mercadoria, nas situações previstas na linha anterior a Contratada deverá providenciá-lo dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sem que isso gere custos adicionais ao Município.
- h) Caso a empresa se recuse a proceder à substituição da mercadoria, o Município de Onça de Pitangui se reserva o direito de aplicar quaisquer das sanções cabíveis previstas no contrato ou em lei.
- i) O fornecedor fará com que seu pessoal respeite a legislação de segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, fornecendo todos os equipamentos de proteção individual (EPI) que se fizerem necessários e deverá tomar conhecimento e fazer respeitar as disciplinas e normas do Contratante.

22

#### **4. DA FORMA DE PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:**

- a) O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias contados do fornecimento, mediante apresentação das Notas Fiscais referentes.
- b) As notas fiscais deverão acompanhar a mercadoria e serão entregues no almoxarifado do prédio (endereço: Rua Gustavo Capanema, nº 101, 1º andar, Bairro Centro, CEP 35.655-000, Onça de Pitangui/MG).
- c) Todas as Notas Fiscais encaminhadas ao Almoxarifado deverão vir acompanhadas de cópia da respectiva NAF (Nota de Autorização de Fornecimento).
- d) O pagamento dependerá de atestação da Secretária de Saúde, que após análise e conferência da mercadoria e das notas, dará ciência à Secretaria de Finanças de que os equipamentos e materiais foram entregues conforme contrato firmado, para que a mesma realize o pagamento devido.
- e) A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela Contratada em inteira conformidade com as exigências legais contratuais, especialmente as de natureza fiscal.
- f) Identificada pelo Município qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado na linha “a” desde item será contado somente a partir da reapresentação do documento desde que devidamente sanado o vício.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

- g) O pagamento devido pelo Município será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela contratada ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.
- h) O pagamento não será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito à alteração de preços, correção monetária ou compensação financeira.
- i) Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a contratada dará ao Município, plena, geral e irretroatável quitação dos valores nela discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.
- j) Na nota fiscal e/ou fatura correspondente a entrega deverão estar detalhados os dados do processo licitatório da seguinte forma: NAF n° \_\_\_\_\_, REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N°. 27/2017, PREGÃO PRESENCIAL N°. 15/2017, proposta n° 11240.582000/1150-03.
- k) As despesas correrão por conta da dotação orçamentária: 02.06.01-S.M.S./Fundo Municipal de Saúde- 10.301.0428.1026- Aquis. Imov. p/ ampl. Rede Atend. A Saúde- 4.4.90.61.00. Ficha 186.

23

### 5. DA DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS

Item	Descrição	Unid.	Quant.	Valor máximo estimado (unitário)*	Valor total estimado
1.	Biombo triplo, com rodízios. Confeccionado em aço/ferro pintado.	Unid.	01	R\$ 400,00	R\$ 400,00
2.	Foco refletor ambulatorial- Iluminação halogênio, haste flexível.	Unid.	01	R\$350,00	R\$ 350,00
3.	Suporte de soro- Material de confecção: Aço/ ferro pintado. Tipo: pedestal, altura regulável.	Unid.	05	R\$ 190,00	R\$ 950,00
4.	Mesa de exames- Material de confecção: Aço / ferro pintado. Posição do leito: móvel. Acessórios: Suporte para papel. Não possui gabinete com portas e gavetas.	Unid.	05	R\$535,00	R\$ 2.675,00
5.	Carro de curativos- Material de confecção: aço/ ferro pintado. Acessórios: Balde e bacia.	Unid.	02	R\$ 550,00	R\$ 1.100,00
6.	Balde a pedal/ lixeira- Material de confecção: polipropileno. Capacidade:	Unid.	19	R\$ 100,00	R\$ 1.900,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

	mínimo de 05 litros.				
7.	Armário vitrine- número de portas: 02 portas. Material de confecção: aço/ ferro pintado. Laterais de vidro.	Unid.	02	R\$ 800,00	R\$ 1.600,00
8.	Cadeira de rodas pediátrica- Material de confecção: aço/ferro pintado. Com braços removíveis. Pés removíveis. Com elevação de pernas e suporte para soro.	Unid.	01	R\$ 1.000,00	R\$ 1.000,00
9.	Cadeira de rodas adulto- Material de confecção: aço/ ferro pintado. Com braços fixo. Pés removíveis. Com elevação de pernas e suporte para soro.	Unid.	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00
10.	Cadeira de rodas para obeso- Material de confecção: aço/ ferro pintado. Com braços e pés fixos. Elevação de pernas e suporte para soro.	Unid.	02	R\$1.240,00	R\$ 2.480,00
11.	Televisor Smart, LCD/LED. Tamanho da tela: mínimo de 42 polegadas. Receptor digital integrado. Com função "Sleep Timer". Com entrada HDMI e USB. Com 01 saída de áudio/vídeo. Acompanha controle remoto e manual de instruções. Garantia mínima de 12 (doze) meses.	Unid.	02	R\$ 1.600,00	R\$ 3.200,00
12.	Autoclave horizontal de mesa (até 75 litros)- Modo de operação: digital. Câmara de esterilização: Aço inoxidável. Capacidade: mínimo de 10 litros.	Unid.	02	R\$ 2.500,00	R\$ 5.000,00
13.	Laringoscópio infantil- Composição: 03 lâminas aço inox.	Unid.	01	R\$ 500,00	R\$ 500,00
14.	Reanimador pulmonar manual pediátrico (ambu)- Com reservatório. Material	Unid.	01	R\$ 200,00	R\$ 200,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

	de confecção: silicone.				
15.	Reanimador pulmonar manual adulto (ambu)-Com reservatório. Material de confecção: silicone.	Unid.	01	R\$ 200,00	R\$ 200,00
16.	Esfigmomanômetro obeso-material de confecção: tecido em algodão. Braçadeira/ fecho: metal.	Unid.	04	R\$ 140,00	R\$ 560,00
17.	Esfigmomanômetro adulto- material de confecção: tecido em algodão. Braçadeira/ fecho: metal.	Unid.	05	R\$ 100,00	R\$ 500,00
18.	Esfigmomanômetro infantil- material de confecção: tecido em algodão. Braçadeira/ fecho: metal.	Unid.	03	R\$ 85,00	R\$ 255,00
19.	Braçadeira para injeção-Material de confecção: aço inoxidável. Apoio do braço: aço inoxidável. Tipo: pedestal altura regulável.	Unid.	01	R\$ 160,00	R\$ 160,00
20.	Carro maca simples-Material de confecção: aço inoxidável. Com grades laterais, suporte de soro. Acessórios: colchonete.	Unid.	01	R\$ 2.500,00	R\$ 2.500,00
21.	Laringoscópio adulto-Composição: 05 lâminas aço inox.	Unid.	01	R\$ 730,00	R\$ 730,00
22.	Estetoscópio- Tamanho: adulto. Auscultador: aço inoxidável. Tipo: duplo.	Unid.	05	R\$ 100,00	R\$ 500,00
23.	Estetoscópio infantil-Auscultador: aço inoxidável. Tipo: duplo.	Unid.	04	R\$ 90,00	R\$ 360,00
24.	Balança antropométrica adulto- modo de operação: digital. Balança totalmente eletrônica com estrutura e plataforma em aço carbono SAE 1020 e pintura eletrostática branca. Régua antropométrica retrátil em alumínio anodizado para	Unid.	01	R\$ 1.200,00	R\$ 1.200,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

	medir altura de 1 a 2 m com escala de 0,5 cm, cabeçote ergonômico em ABS. Pés antiderrapantes e reguláveis. Display LED de alta intensidade com 5 dígitos. Suporta até 200 kg. Garantia De 12 Meses.				
25.	Balança antropométrica infantil- modo de operação: digital.	Unid.	01	R\$ 800,00	R\$ 800,00
26.	Otoscópio- Composição: mínimo de 05 espelhos reusáveis. Bateria: Convencional.	Unid.	02	R\$ 380,00	R\$ 760,00
27.	Negatoscópio- Material de confecção: aço/ ferro pintado. Tipo: Mesa/ 1 corpo.	Unid.	03	R\$ 300,00	R\$ 900,00
28.	Mesa de mayo- Material de confecção: aço/ ferro pintado.	Unid.	03	R\$ 280,00	R\$ 840,00
29.	Oftalmoscópio- Bateria: convencional. Composição: mínimo de 03 aberturas e 19 lentes.	Unid.	01	R\$ 750,00	R\$ 750,00
30.	Detector fetal- Tipo: portátil. Tecnologia: digital.	Unid.	01	R\$ 700,00	R\$ 700,00
31.	Nebulizador portátil- Tipo: Ultrassônico. Número de saídas simultâneas: 01.	Unid.	03	R\$ 155,00	R\$ 465,00
32.	Central de nebulização- Número de saídas simultâneas: Mínimo de 04. Potência: Mínimo de ¼ de HP. Suporte sem rodízios.	Unid.	02	R\$ 1.800,00	R\$ 3.600,00
33.	Cilindro de gases medicinais- Material de confecção: alumínio. Capacidade: mínimo de 03 litros. Acessórios: válvula, manômetro e fluxômetro.	Unid.	02	R\$ 900,00	R\$ 1.800,00
34.	Compressor odontológico- Capacidade: mínimo de 30 litros. Potência: 1,0 HP.	Unid.	01	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00
35.	Bomba de vácuo até 2HP/CV. Potência/vácuo: 0,5 HP/ 450 mm Hg.	Unid.	01	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

36.	Ultrassom odontológico- Com jato de bicarbonato integrado. Modo de operação: digital. Com caneta/ transdutor do ultrassom autoclavável.	Unid	01	R\$ 2.300,00	R\$ 2.300,00
37.	Aparelho de raio X-odontológico- Instalação: coluna móvel. Modo de operação: digital. Possui unidade de comando programável. Faixa de tensão (Kvp): 01.	Unid.	01	R\$5.000,00	R\$ 5.000,00
38.	Cadeira. Material de confecção: aço/ferro pintado. Sem rodízios, sem braços e sem regulagem de altura. Assento/encosto: Polipropileno.	Unid.	13	R\$ 80,00	R\$ 1.040,00
39.	Cadeira odontológica completa (equipo/sugador/refletor)- Encosto de cabeça biarticulado, facilita o atendimento de cadeirantes e crianças. Macio, anatômico, com linhas arredondadas que oferecem mais conforto ao paciente, principalmente em sessões longas; Encosto parafusado garante maior durabilidade ao profissional e mais conforto ao paciente. Sugador e Sistema Venturi; Unidade auxiliar acoplada à cadeira, com porta-copos, cuba em cerâmica, forma arredondada, removível. Maior biossegurança. Programa de tempo para enchimento automático de copos e circulação automática da água da bacia. Movimentos sincronizados PT/VZ (3 posições de trabalho/volta a zero) totalmente automáticos; Assento e	Unid.	01	R\$ 12.600,00	R\$ 12.600,00



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

<p>encosto com movimentos de subida e descida; Assento com altura mínima de 43 cm e máxima de 73 cm; Encosto com linhas arredondadas, com curvatura anatômica (largura de 60 cm) e apoio lombar; Sistema fuso de inclinação do encosto e elevação do assento; Sistema pantográfico de elevação; Braços direito e esquerdo (braço direito rebatível - opcional); Acendimento do refletor no pedal de comando (uma intensidade); Encosto de cabeça biarticulado; Exclusiva carenagem; Base da cadeira em chapa de aço maciça 3/8 (polegadas) de espessura com proteção em manta de borracha; Encosto e base do assento em vergalhão e chapa de aço; Lâmina do encosto de cabeça pintada e guias de aço; Superfícies metálicas com banho de proteção contra oxidação; Superfícies aparentes com pintura lisa; Transformador de 12V para alimentação do refletor; Relé de partida e fusível de proteção; Estofamento extramacio, com espuma de poliuretano no encosto e espuma laminada no assento, revestido em PVC - lavável e sem costura; Fusível de proteção de rede (entrada): - 10A (110/127 V) - 5A (220/240 V); Fusível de proteção do circuito: 5A. Equipo: Acoplado, com braço curvo fixado na parte inferior da cadeira; Braço pneumático, que</p>				
--	--	--	--	--



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

<p>facilita o trabalho do profissional com movimentos precisos, gera menos esforço e maior segurança durante sua utilização; Linhas arredondadas; Sistema de travamento manual; Seleção automática das pontas, controlada por um bloco de acionamento pneumático (sistema BAP); Suporte de pontas; Alma estrutural em aço. Corpo e capas em ABS; Bandeja em aço inox; Terminal para micromotor sem spray; 1 Terminal para alta rotação; Seringa tríplice; Mangueiras lisas, leves e flexíveis; Mocho Com sistema de elevação a gás pressurizado, que amortece os movimentos e permite posicionamento adequado ao profissional. Design do equipo. O consultório D700 3T, com equipo dotado de um terminal de alta rotação, e design moderno, que torna o ambiente clean, está disponível nas versões Flex e Cart. Braço Pneumático. Proporciona os movimentos horizontal e vertical, que facilitam o trabalho dos cirurgiões-dentistas. Consultório ambidestro. Pedal de Comando Otimiza o trabalho dos cirurgiões-dentistas com as funções VZ / PT (volta a zero / posição de trabalho) totalmente automáticas. Braço pneumático: Facilita o trabalho do profissional com movimentos precisos,</p>				
--	--	--	--	--





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

<p>gera menor esforço e maior segurança durante sua utilização. Unidade auxiliar: Acoplada à cadeira, com cuba de cuspeira em cerâmica e formas arredondadas (destacável da unidade do corpo). Porta-copos; Abertura lateral (facilita a aproximação da auxiliar) e removível (proporciona perfeita desinfecção); Ralo separador de detritos; Corpo da unidade com carenagem envolvente (dispensa tubos, suportes ou acoplamentos aparentes); Sugadores Sistema Venturi Suporte de pontas; Separadores de detritos e tela de aço inox; Caixa de esgoto com respiro e abafador de ruídos; Chassi em aço pintado. Revestimento externo em poliestireno; Suporte da unidade em aço pintado. Item opcional: seringa triplice. Refletor: Monofocal, acoplado ao braço vertical do fixo à cadeira; Cabeçote com puxador incorporado; Espelho multifacetado com tratamento multicoating (produz luz fria distribuída de maneira uniforme); Temperatura de cor 5.500 graus Kelvin (aproximadamente); Campo de iluminação de 8 x 12 a 70 cm de distância com 20.000 Lux. Sistema de troca fácil de lâmpadas e espelho em policarbonato transparente; Braços com linhas arredondadas e</p>				
--	--	--	--	--



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

	pintura lisa; Lâmpada Halógena: 12V x 55W; Fusível de proteção: 6A.				
40.	Caixa para desinfecção de limas endodônticas- Capacidade: mínimo de 24.	Unid.	01	R\$ 45,00	R\$ 45,00
41.	Destilador de água- Capacidade: mínimo de 2 litros/hora.	Unid.	01	R\$ 870,00	R\$ 870,00
42.	Amalgamador odontológico- Modo de operação: digital. Tipo: Capsula.	Unid.	01	R\$ 780,00	R\$ 780,00
43.	Jato de bicarbonato- Base metálica para estabilidade. Caneta: autoclavável. Desumidificador: possui. Filtro de ar com drenagem automática: possui.	Unid.	01	R\$ 700,00	R\$ 700,00
44.	Fotopolimerizador de resinas- LED com fio.	Unid.	01	R\$ 600,00	R\$ 600,00
45.	Mocho- material de confeção: aço/ferro pintado. Assento/ encosto: estofado. Regulagem de altura a gás.	Unid.	01	R\$ 230,00	R\$ 230,00
46.	Dermatoscópio- Aumento: 10X. Iluminação: Halôgênio.	Unid.	01	R\$ 1.450,00	R\$ 1.450,00
47.	Mesa ginecológica- Posição do leito: móvel. Material de confeção: aço/ferro pintado.	Unid.	01	R\$ 1.070,00	R\$ 1.070,00
48.	Balança antropométrica para obeso- modo de operação digital. Balança totalmente eletrônica com estrutura e plataforma em aço carbono SAE 1020 e pintura eletrostática branca. Régua antropométrica retrátil em alumínio anodizado para medir altura de 1 a 2 m com escala de 0,5 cm, cabeçote ergonômico em ABS. Pés antiderrapantes e reguláveis. Display LED de alta intensidade com 5 dígitos. Suporta até 300	Unid	01	R\$ 1.800,00	R\$ 1.800,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

	kg. Garantia De 12 Meses.				
49.	Articulador Odontológico. Guia Condílica: curvo; Distância Intercondiliar: ajustável. Guia condílica e ângulo de Bennet: ajustável.	Unid	01	R\$600,00	R\$ 600,00
50.	Mesa auxiliar, sem rodízios. Confeccionada em aço/ ferro pintado. Dimensões: 40x40x80	Unid.	01	R\$ 170,00	R\$ 170,00
51.	Câmara para conservação de Imunobiológicos. Material de confecção (gabinete externo): Aço/ferro pintado. Material de confecção (gabinete interno): Polipropeno. Temperatura: entre +2° C E +8° C. Porta: Vidro Duplo. Capacidade: mínimo de 120 litros (Vertical). Sistema de emergência (Bateria/No Break): mínimo 24 horas. Não possui sistema de registro de dados. Possui contra porta e circulação de ar forçado.	Unid.	01	R\$10.500,00	R\$ 10.500,00
52.	Ar condicionado- Climatização: apenas frio. Tipo: Split mínimo de 7000 BTU.	Unid.	02	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00
53.	Escada com 02 (dois) degraus- Material de confecção: aço inoxidável. Estrutura construída em tubos pintados, 7/8". Dois degraus em chapa com piso antiderrapante. Pés com ponteira de borracha tratamento anti-ferruginoso, pintura eletrostática à pó. Dimensões aproximadas: 0,25x0,36x0,45cm (LxAxC) cor branco.	Unid.	04	R\$170,00	R\$ 680,00
54.	Mesa de escritório- Base: Aço / ferro pintado. Material de confecção: MADEIRA/MDP/MDF/ Similar. Divisões: de 01 a 02 gavetas.	Unid.	07	R\$ 300,00	R\$ 2.100,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI**  
**ESTADO DE MINAS GERAIS**

55.	Armário em aço- Dimensões mínimas: 1,80 x 0,75.	Unid.	08	R\$ 530,00	4.240,00
56.	Mesa para impressora- Estrutura: aço/ ferro pintado. Dimensões mínimas: mínimo de 80x 60 x 70 cm. Tampo: Madeira/ MDP/ MDF/ Similar.	Unid.	02	R\$ 160,00	R\$ 320,00
57.	Computador (desktop- básico)- Processador: no mínimo INTEL CORE I3 ou AMD A10. Memória RAM: 4GB, DDR3, 1600 MHz. Disco rígido: mínimo de 500 GB. Tipo de monitor (tamanho mínimo): 18,5” (1336x768). Mouse: USB, 800 DPI, 02 botões, SCROOL (com fio). Fonte: compatível com o item. Sistema operacional: Windows 7 PRO (64 BITS). Garantia: mínima de 12 meses. Teclado: USB, ABNT2, 107 teclas (com fio). Interfaces de rede: 10/100/1000 e WIFI. Interfaces de vídeo: Integrada. Unidade de disco ótico: CD/ DVD ROM.	Unid.	02	R\$ 2.000,00	R\$ 4.000,00
58.	No Break (para computador)- Potência: 1 KVA. Tensão: Entrada/ Saída: Bivolt. Alarmes: audiovisual. Bateria interna: 01 selada. Garantia: mínima de 12 meses.	Unid.	02	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00
59.	Impressora laser (comum)- Padrão de cor: monocromático. Memória: 16 MB. Resolução: 600 x 600. Velocidade: 33 PPM. Capacidade: 100 páginas/ bandeja. Ciclo: 25.000 páginas/mês. Interface: USB e rede. Frente e verso: automático. Garantia: mínima de 12 meses.	Unid.	02	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

60.	Ventilador de teto. Composição: 04 ou mais Pás.	Unid.	05	R\$ 195,00	R\$ 975,00
61.	<p>Carro para material de limpeza, confeccionado em polipropileno. Com 04 rodízios giratórios. Composição:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- 01 balde dobro espremedor com rodízios, com capacidade mínima de <b>30 litros</b>, clip de fixação para haste, sistema de espremedor com pressão superior, dreno de escoamento de água suja, divisória de água limpa e suja injetada no próprio balde, possui 02 compartimentos com capacidade para 12 e 18 litros;</li><li>- 01 placa sinalizadora, produzida em polipropileno de alta resistência na cor amarela, que representa atenção. A placa deve conter a seguinte mensagem: "CUIDADO, PISO MOLHADO".</li><li>- 01 Pá pop: caixa em polipropileno de alta resistência e cabo de alumínio com manopla de formato anatômico. Cabo com altura ergonômica.</li><li>- <b>01 saco de vinil</b>, capacidade mínima de 90 litros.</li><li>-02 hastes limpa piso tipo americana com refil para fixar os refis mops. Produzidas em polipropileno ultrarresistente e cabos de alumínio. Os cabos possuem pintura eletrostática de alta</li></ul>	Unid.	02	R\$ 1.000,00	R\$ 2.000,00



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

	resistência e possuem manopla de polipropileno.  - kit com MOPs líquido e pó, com alto poder de absorção e resistência.  Garantia mínima de 12 (doze) meses.				
62.	Longarina- número de assentos: 02 lugares. Assento/ encosto: Polipropileno.	Unid.	12	R\$ 280,00	R\$ 3.360,00
63.	Bebedouro/ purificador refrigerado- Tipo: pressão, coluna simples, aço pintado.	Unid.	02	R\$ 500,00	R\$ 1.000,00
64.	Arquivo- Material de confecção: aço. Gavetas: 04 gavetas para pastas suspensa. Deslizamento da gaveta: trilho telescópico.	Unid.	01	R\$ 430,00	R\$ 430,00
65.	Aparelho de DVD- Com controle remoto. Portas: USB. Reprodução: DVD/ CD/ CD-R/ VCD/ SVCD/ DVCD/ JPG/ MP3.	Unid.	02	R\$ 130,00	R\$ 260,00
66.	Geladeira/ refrigerador- Capacidade: mínimo de 280 litros.	Unid	02	R\$ 950,00	R\$ 1.900,00
Valor global máximo estimado: R\$ 109.855,00 (cento e nove mil, oitocentos e cinquenta e cinco reais)					

35

\*Os valores referentes ao “valor máximo unitário” é o constante na Proposta de aquisição de equipamento/material permanente nº 11240.582000/1150-03. Em nenhuma hipótese serão adjudicados itens com valor superiores aos da tabela acima.

**ATENÇÃO:** Salvo disposição em contrário, todos os equipamentos e materiais permanentes deverão possuir prazo mínimo de garantia de 12 (doze) meses, contados do recebimento dos mesmos pela Prefeitura.

## **6. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

- a) Efetuar a entrega conforme determinado no edital de licitação e termo de referência.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) Garantir a qualidade dos materiais e equipamentos, segundo as exigências legais, normas do fabricante, padrões de qualidade e especificações exigidas.
- c) Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos produtos, bem como providenciar a substituição ou reparação dos produtos que estejam em desacordo com o solicitado em até vinte e quatro horas.
- d) Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação de suas obrigações e prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados.
- e) Arcar com eventuais prejuízos causados a Administração e/ou a terceiros provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, convenientes ou prepostos, na execução do fornecimento contratado.
- f) Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- g) Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação.
- h) Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições previamente autorizadas pela Administração.
- i) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- j) Responsabilizar-se-á pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.
- k) Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data do ocorrido, os motivos que impossibilitem a execução do objeto da forma prevista, com a devida comprovação.
- l) Executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.
- m) Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

36

### **7. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**

- a) Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução das obrigações contratadas.





## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

- b) Acompanhar e fiscalizar os fornecimentos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.
- c) Pagar os valores devidos à Contratada no prazo e nas condições contratuais.
- d) Emitir, por meio do Setor de Compras e Licitações, a nota de autorização de fornecimento (NAF);
- e) Atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente;
- f) Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;
- g) Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do contrato;
- h) Arcar com as despesas de publicação do extrato do (s) contrato (s), bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.
- i) Notificar o contratado sobre qualquer irregularidade encontrada no cumprimento das obrigações, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento contratual, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.
- j) Efetuar diligência para comprovar o cumprimento das práticas de sustentabilidade.
- k) Efetuar o recebimento provisório do objeto, bem como o recebimento definitivo, por meio da Secretaria requisitante:

k. 1) **provisoriamente**: o servidor credenciado receberá os produtos e, encontrando irregularidade, fixará prazo para correção, ou, se aprovados, emitirá recibo;

k. 2) **definitivamente**: após recebimento provisório, será verificada a integridade do cumprimento das obrigações, e sendo aprovados, será efetivado o recebimento definitivo, com aposição de assinatura nas vias do Documento Auxiliar da NF-e (Danfe) ou na Nota Fiscal.

### 8. DAS SANÇÕES

- a) Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:
  - I. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso no fornecimento, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do fornecimento contratado;



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

II. 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento contratado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

III. 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

- b) O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.
- c) As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

38

### 9. DAS CONDIÇÕES GERAIS

- a) O Município de Onça de Pitangui reserva para si o direito de não aceitar ou receber qualquer material/equipamento em desacordo com o previsto neste Termo, ou em desconformidade com as normas legais ou técnicas pertinentes ao seu objeto, podendo rescindir a contratação nos termos do previsto nos artigos 77 e seguintes da Lei nº 8.666/93, assim como aplicar o disposto no inciso XI do artigo 24 da referida norma, sem prejuízo das sanções previstas.
- b) Qualquer tolerância por parte do Município, no que tange ao cumprimento das obrigações ora assumidas pela CONTRATADA, não importará, em hipótese alguma, em alteração contratual, novação, transação ou perdão, permanecendo em pleno vigor todas as condições do ajuste e podendo o Município exigir o seu cumprimento a qualquer tempo.
- c) A contratação não estabelece qualquer vínculo de natureza empregatícia ou de responsabilidade entre o Município de Onça de Pitangui e os agentes, prepostos, empregados ou demais pessoas da CONTRATADA designadas para a execução do objeto contratado, sendo a CONTRATADA a única responsável por todas as obrigações e encargos decorrentes das relações de



## **PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS**

trabalho entre ela e seus profissionais ou contratados, previstos na legislação pátria vigente, seja trabalhista, previdenciária, social, de caráter securitário ou qualquer outra.

Onça de Pitangui/MG, 02 de junho de 2017.

**Johnny Junio da Silva**  
**Pregoeiro Oficial**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO II- MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO**

A empresa ....., inscrita no CNPJ sob nº ....., sediada na ....., cidade de ....., estado....., telefone(s)....., e-mail para contato ....., neste ato representada pelo (a) Sr(a) ....., portador da cédula de identidade RG ....., residente e domiciliado na ....., inscrito no CPF sob o nº ....., detentor de amplos poderes para nomeação de representante para que lhe faça as vezes para fins licitatórios, confere-os à....., portador da cédula de identidade RG ....., e inscrito no CPF sob o nº ....., com o fim específico de representar a outorgante perante o do Município de Onça de Pitangui-MG, no Pregão nº....., podendo assim retirar editais, propor seu credenciamento e oferta em lances verbais em nome da representada, e ainda assinar atas, contratos de fornecimento de materiais ou prestação de serviços, bem como, recorrer ou desistir da faculdade de recurso, firmar compromissos, enfim, todos aqueles atos que se fizerem necessários para o bom e fiel cumprimento do presente mandato.

40

(local e data)

.....  
Outorgante (reconhecer firma)

.....  
Outorgado

**• Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO III – MODELO DE ENQUADRAMENTO DE MICROEMPRESAS (ME) E  
EMPRESAS DE PEQUENO PORTE (EPP)**

\_\_\_\_\_ (Razão Social da empresa), inscrita no CNPJ  
nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal, o(a) Sr.  
(a.) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº  
\_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para fins do disposto  
no Edital, do PREGÃO PRESENCIAL \_\_\_\_\_, sob as sanções administrativas cabíveis  
e sob as penas da lei, que esta empresa, na presente data, é considerada:

(...) MICROEMPRESA, conforme Inciso I do artigo 3º da Lei Complementar nº  
123, de 04/12/2006;

(...) EMPRESA DE PEQUENO PORTE, conforme Inciso II do artigo 3º da Lei  
Complementar nº 123, de 14/12/2006.

Declara ainda que a empresa está excluída das vedações constantes do parágrafo 4º  
do artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

41

(local e data)

\_\_\_\_\_  
(representante legal)

**Observações:**

- 1) Assinalar com um “X” a condição da empresa;**
- 2) a Declaração deverá ser apresentada em papel timbrado da licitante e estar assinada pelo representante legal da empresa; e**
- 3) esta declaração deverá ser entregue no ato do credenciamento.**



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO IV- MODELO DE CARTA DE APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA DE  
PREÇO**

**Ao  
Município de Onça de Pitangui -MG,**

**Ref.:  
Processo Licitatório nº 27/2017  
Pregão Presencial nº 15/2017**

**Objeto:** Aquisição de equipamento e material permanente – Proposta nº 11240.582000/1150-03 – para a Unidade Básica de Saúde Paulo Hank do Distrito de Jaguará de Minas e para o Ponto de Apoio Olga Nogueira Lopes do povoado de Colônia Raul Soares, conforme Termo de Referência, Anexo, do Pregão Presencial nº 15/2017.

A empresa ....., pessoa jurídica de direito privado, com sede na Rua/Av. ....nº. ...., Bairro ....., cidade de ...../....., CEP....., inscrita no CNPJ sob nº....., Inscrição Estadual ....., com endereço de e-mail....., telefone/fax....., neste ato, representada por seu (sua) sócio (a)/procurador (a) Sr.(a) .....,portador (a) da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº ....., apresenta e submete à apreciação do senhor Pregoeiro Oficial da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui, sua proposta de preços relativa à licitação em epígrafe, assumindo inteira responsabilidade por quaisquer erros ou omissões que venham a ser verificadas na sua preparação.

42

Segue nossa proposta de preço:

<b>Item</b>	<b>Descrição</b>	<b>Unidade</b>	<b>Quant.</b>	<b>Marca</b>	<b>Valor Unitário</b>	<b>Valor total</b>
01						
02						



**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

03						
Valor global da proposta: R\$ ____ (____)						

Declaramos que no preço acima proposto estão incluídos todos os custos diretos e indiretos para perfeita execução das obrigações referente ao objeto licitado, conforme determinado no Termo de Referência do Pregão Presencial nº 15/2017, encargos da legislação social trabalhista, previdenciária, da infortunistica do trabalho e responsabilidade civil por quaisquer danos causados a terceiros ou dispêndios resultantes de impostos, taxas, regulamentos e posturas municipais, estaduais e federais, bem como todos os custos necessários para atendimento às exigências e determinações do Edital, enfim, tudo o que for necessário para a execução total e completa das obrigações, sem que nos caiba, em qualquer caso, direito regressivo em relação ao MUNICÍPIO.

Declaramos ainda, que:

- Recebemos do Município todas as informações necessárias à elaboração da nossa proposta.
- Estamos cientes dos critérios de pagamento especificados no edital, com eles concordamos plenamente.
- Caso nos seja adjudicado o objeto, assinaremos o contrato dentro do prazo estabelecido, a contar da data de notificação do Município, bem como atenderemos a todas as condições prévias a sua assinatura, sob pena das sanções cabíveis.
- Declaramos que a presente proposta tem validade de 60 (sessenta) dias a contar da data de sua apresentação.

43

Informamos que a empresa mantém conta junto ao banco \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, Agência \_\_\_\_\_, conta \_\_\_\_\_ **(informações facultativas)**.

(local e data)

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)

- **Declaração a ser emitida em papel timbrado, de forma que identifique a proponente.**





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO V- MINUTA DO CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 27/2017  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº. 15/2017**

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE ONÇA DE PITANGUI**, pessoa jurídica de direito público Interno, inscrito no CPNJ sob o nº 18.313.858/0001-71, isento de inscrição estadual, com sede à Rua Gustavo Capanema, nº. 101, Centro, CEP 35.655-000, estado de Minas Gerais, neste ato, representado por seu Prefeito Municipal, senhor Geraldo Magela Barbosa.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº.\_\_\_\_, com sede na Rua/Av. \_\_\_\_\_, nº.\_\_\_\_, Bairro\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_/\_\_, neste ato, representada pelo (a) Senhor (a) \_\_\_\_\_, inscrito (a) no CPF sob o nº.\_\_\_\_, RG\_\_\_\_\_.

**FORMA DE FORNECIMENTO:** fornecimento integral.

44

**CONTRATO:** Entre as partes retro nomeadas e qualificadas, fica ajustado o presente termo de contrato, regido pela Lei Federal nº. 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas posteriores alterações, nos termos das seguintes cláusulas e condições:

**CLÁUSULA PRIMEIRA- OBJETO**

1. Constitui objeto do presente CONTRATO a aquisição de equipamento e material permanente – Proposta nº 11240.582000/1150-03 – para a Unidade Básica de Saúde Paulo Hank do Distrito de Jaguará de Minas e para o Ponto de Apoio Olga Nogueira Lopes do povoado de Colônia Raul Soares, consoante especifica o Edital de Licitação do Pregão Presencial nº. 15/2017 e a Proposta Financeira apresentada pela Contratada, que passam a integrar o presente termo para todos os fins de direito.

**CLÁUSULA SEGUNDA- DA VIGÊNCIA CONTRATUAL**

2. O prazo de vigência do presente contrato inicia-se na data de sua assinatura com duração até 31 de dezembro de 2017 e poderá ser prorrogado caso se configure algumas das hipóteses elencadas no artigo 57 da Lei Federal de Licitação 8666/93 e suas alterações.

**CLÁUSULA TERCEIRA - VALORES**

3.1. O valor total do presente contrato é de R\$ \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_).



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**3.2.** O **CONTRATANTE** poderá acrescentar ou suprimir os quantitativos, respeitando os limites legais do art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

**3.3.** A **CONTRATADA** se compromete a fornecer os materiais, de acordo com a listagem a seguir:

Item	Descrição	Unidade	Quant.	Marca	Valor Unitário	Valor total
01						
02						
03						
Valor global: R\$ ____ (___)						

### CLÁUSULA QUARTA - DO PAGAMENTO

**4.1.** O pagamento será efetuado em até trinta dias contados do fornecimento, mediante apresentação das Notas Fiscais referentes.

**4.2.** As notas fiscais deverão acompanhar a mercadoria e serão entregues no almoxarifado do prédio (endereço: Rua Gustavo Capanema, nº 101, 1º andar, Bairro Centro, CEP 35.655-000, Onça de Pitangui/MG).

**4.2.1.** Todas as Notas Fiscais encaminhadas ao Almoxarifado deverão vir acompanhadas de cópia da respectiva NAF (Nota de Autorização de Fornecimento).

**4.3.** O pagamento dependerá de atestação da Secretária de Saúde, que após análise e conferência da mercadoria e das notas, dará ciência à Secretaria de Finanças de que os equipamentos e materiais foram entregues conforme contrato firmado, para que a mesma realize o pagamento devido.

**4.4.** A nota fiscal/fatura deverá ser emitida pela contratada em inteira conformidade com as exigências legais contratuais, especialmente as de natureza fiscal.

**4.5.** Identificada pelo Município qualquer divergência na nota fiscal/fatura, deverá devolvê-la à contratada para que sejam feitas as correções necessárias, sendo que o prazo estipulado na linha "a" desde item será contado somente a partir da reapresentação do documento desde que devidamente sanado o vício.

**4.6.** O pagamento devido pelo Município será efetuado por meio de depósito em conta bancária a ser informada pela contratada ou, eventualmente, por outra forma que vier a ser convencionada entre as partes.

**4.7.** O pagamento não será efetuado enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito à alteração de preços, correção monetária ou compensação financeira.

**4.8.** Uma vez paga a importância discriminada na nota fiscal/fatura, a contratada dará ao Município, plena, geral e irrevogável quitação dos valores nela



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

discriminados, para nada mais vir a reclamar ou exigir a qualquer título, tempo ou forma.

**4.9.** Na nota fiscal e/ou fatura correspondente a entrega deverão estar detalhados os dados do processo licitatório da seguinte forma: NAF n° \_\_\_\_\_, REFERENTE AO PROCESSO LICITATÓRIO N°. 27/2017, PREGÃO PRESENCIAL N°. 15/2017, Proposta n° 11240.582000/1150-03.

### **CLÁUSULA QUINTA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**5.1.** Os equipamentos e materiais deverão ser entregues de forma integral, de acordo com a NAF (Nota de Autorização de Fornecimento) emitida pelo Setor de Compras do Município.

**5.2.** O prazo máximo para a entrega será de 10 (dez) dias úteis, a contar da data de recebimento da Nota de Autorização de Fornecimento (NAF) pela Contratada, expedida unicamente pelo Setor de Compras do Município.

**5.3.** Os equipamentos e materiais serão entregues diretamente no almoxarifado localizado no prédio da Prefeitura Municipal de Onça de Pitangui, no endereço: Rua Gustavo Capanema, n° 101, 1° andar, Bairro Centro, CEP 35.655-000, Onça de Pitangui/MG.

**5.4.** O Município se reserva o direito de não receber materiais e equipamentos que sejam entregues fora das especificações constantes do Termo de Referência do Pregão Presencial n° 15/2017 e do acondicionamento adequado, de acordo com a proposta da Contratada.

**5.5.** A Contratada quando da entrega da mercadoria deve obrigatoriamente informar na nota fiscal: número da Nota de Autorização de Fornecimento (NAF), número do processo Licitatório e do Pregão Presencial, bem como o número da Proposta 11240.582000/1150-03.

**5.6.** Os equipamentos e materiais após recebimento, ficam sujeitas à substituição pela Contratada, desde que comprovada a existência de deterioração, defeito, não atendimento da especificação do Edital de licitação, constatação de qualidade inferior ao especificado no Edital, cuja verificação só tenha sido possível no decorrer de suas utilizações.

**5.7.** Em caso de recebimento de comunicado para substituição de mercadoria, nas situações previstas no item acima a Contratada deverá providenciá-lo dentro do prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, sem que isso gere custos adicionais ao Município.

**5.8.** Caso a Contratada se recuse a proceder à substituição da mercadoria, o Município de Onça de Pitangui se reserva o direito de aplicar quaisquer das sanções cabíveis previstas no contrato ou em lei.

**5.9.** A Contratada fará com que seu pessoal respeite a legislação de segurança, higiene e medicina do trabalho e sua regulamentação, fornecendo todos os equipamentos de proteção individual (EPI) que se fizerem necessários e deverá tomar conhecimento e fazer respeitar as disciplinas e normas da Contratante.

46



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

### **CLÁUSULA SEXTA – DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO E FINANCEIRO**

**6.1.** Durante a vigência do presente contrato, os preços serão fixos e irredutíveis, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do artigo 65 da Lei 8.666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

**6.2.** Ocorrendo a variação de preços, na hipótese acima citada, a CONTRATADA poderá solicitar a atualização dos preços, através de pedido formal endereçado ao Município de Onça de Pitangui, instruído com documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, com Notas Fiscais de compra imediatamente anteriores e posteriores à variação alegada à aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

### **CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA:**

**7.1.** Garantir a qualidade dos equipamentos/materiais, segundo as exigências legais, normas do fabricante, padrões de qualidade e especificações exigidas.

**7.2.** Prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados pela Administração, obrigando-se a atender, de imediato, todas as reclamações a respeito da qualidade dos equipamentos/materiais, bem como providenciar a substituição ou reparação dos mesmos que estejam em desacordo com o solicitado em até vinte e quatro horas.

**7.3.** Relatar à Administração toda e qualquer irregularidade observada em virtude da prestação de suas obrigações e prestar todos os esclarecimentos que forem solicitados.

**7.4.** Arcar com eventuais prejuízos causados a Administração e/ou a terceiros provocados por ineficiência ou irregularidades cometidas por seus empregados, convenientes ou prepostos, na execução do fornecimento contratado.

**7.5.** Manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

**7.6.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da licitação.

**7.7.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições previamente autorizadas pela Administração.

**7.8.** Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

**7.9.** Responsabilizar-se-á pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, seguros, deslocamento de pessoal, prestação de garantia e quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução do contrato.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**7.10.** Comunicar à Administração, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data do ocorrido, os motivos que impossibilitem a execução do objeto da forma prevista, com a devida comprovação.

**7.11.** Executar as obrigações assumidas com observância a melhor técnica vigente, enquadrando-se, rigorosamente, dentro dos preceitos legais, normas e especificações técnicas correspondentes.

**7.12.** Indicar o responsável que a responderá perante a Administração por todos os atos e comunicações formais.

### **CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE:**

**8.1.** Fornecer todos os esclarecimentos necessários à execução das obrigações contratadas.

**8.2.** Acompanhar e fiscalizar os fornecimentos, sob os aspectos quantitativos e qualitativos, anotando em registro próprio as falhas detectadas e comunicando ocorrências de quaisquer fatos que exijam medidas corretivas por parte da contratada.

**8.3.** Pagar os valores devidos à Contratada no prazo e nas condições contratuais.

**8.4.** Emitir, por meio do Setor de Compras e Licitações, a nota de autorização de fornecimento (NAF);

**8.5.** Atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente;

**8.6.** Fiscalizar a execução do Contrato, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas;

**8.7.** Decidir acerca das questões que se apresentarem durante a execução do contrato;

**8.8.** Arcar com as despesas de publicação do extrato do (s) contrato (s), bem como dos termos aditivos que venham a ser firmados.

**8.9.** Notificar o contratado sobre qualquer irregularidade encontrada no cumprimento das obrigações, inclusive acerca de possível aplicação de multa por descumprimento contratual, fixando-lhe, nos termos da lei, prazo para apresentação de defesa.

**8.10.** Efetuar diligência para comprovar o cumprimento das práticas de sustentabilidade.

**8.11.** Efetuar o recebimento provisório do objeto, bem como o recebimento definitivo, por meio da Secretaria requisitante:

### **CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO**

**9.1.** Este contrato poderá ser alterado, com as devidas justificativas, de acordo com o que dispõe ao art. 65 da Lei nº 8.666/93.

**9.2.** A CONTRATADA ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado deste contrato.



## PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI ESTADO DE MINAS GERAIS

**9.3.** Serão incorporados ao CONTRATO, mediante TERMO ADITIVO, todas e quaisquer modificações que venham a ser necessárias durante sua vigência, decorrentes de alterações, a critério da CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA FISCALIZAÇÃO**

**10.1.** Observado o disposto no artigo 67 da Lei nº 8.666/93, a gestão e a fiscalização deste contrato serão realizadas pela Secretaria solicitante.

**10.2.** A Secretaria requisitante fará a conferência dos produtos, atestando, no documento fiscal correspondente, o fornecimento dos mesmos.

**10.3.** A Adjudicatária deverá garantir o fornecimento, nos prazos e condições estabelecidas neste termo de referência.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DAS PENALIDADES**

**11.1.** Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas, aplicáveis quando do descumprimento contratual:

11.1.1. 0,3% (zero vírgula três por cento) por dia de atraso no fornecimento, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do fornecimento contratado;

11.1.2. 10% (dez por cento) sobre o valor do fornecimento contratado, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;

11.1.3. 20% (vinte por cento) sobre o valor total do contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa à sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando o Município, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.

**11.2.** O valor das multas aplicadas, após regular processo administrativo, será descontado dos pagamentos devidos pelo Município. Se os valores não forem suficientes, a diferença será descontada da garantia prestada ou deverá ser recolhida pela CONTRATADA no prazo máximo de 03 (três) dias úteis a contar da aplicação da sanção.

**11.3.** As sanções previstas, em face da gravidade da infração, poderão ser aplicadas cumulativamente, após regular processo administrativo em que se garantirá a observância dos princípios do contraditório e da ampla defesa.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA RESCISÃO CONTRATUAL**

**12.1.** O presente contrato poderá ser rescindido nos seguintes casos:

12.1.1. Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas na cláusula anterior.

12.1.2. Manifesta impossibilidade por parte da Contratada de cumprir as obrigações assumidas pela ocorrência de caso fortuito ou força maior, devidamente comprovado.

12.1.3. Interesse público, devidamente motivado e justificado pela Administração.

12.1.4. Demais hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

12.1.5. Liquidação judicial ou extrajudicial ou falência da Contratada.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – CESSÃO**

**13.1.** A Contratada não poderá ceder ou transferir o presente CONTRATO.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO COMPROMISSO**

**14.1.** A Contratada obriga-se a atender integralmente as exigências constantes do edital de licitação do Pregão Presencial n°. 15/2017, bem como da Proposta por ela apresentada, que passam a integrar o presente termo para todos os fins de direito.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

**15.1.** Quaisquer controvérsias e omissões deste contrato serão regidas pelas Leis Federais 10.520/2002 e Lei Federal n°. 8.666/93 e suas alterações e pelo Pregão Presencial n° 15/2017, e demais normas cabíveis.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA- DAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS**

**16.1.** As despesas com a contratação correrão à conta da Dotação Orçamentária: 02.06.01- S.M.S./Fundo Municipal de Saúde- 10.301.0428.1026- Aquis. Imov. p/ ampl. Rede Atend. A Saúde- 4.4.90.61.00. Ficha 186.

50

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA- DO FORO**

**17.1.** É eleito o foro da Comarca de Pará de Minas/MG, para dirimir as dúvidas ou pendências oriundas do presente CONTRATO, com expressa renúncia a qualquer outro ainda que privilegiado.

E, por estarem assim justos e acordados, assina o presente contrato em 02 (duas) vias de igual teor e forma devidamente testemunhados.

Onça de Pitangui/MG, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_.

GERALDO MAGELA BARBOSA  
PREFEITO MUNICIPAL  
CONTRATANTE

CONTRATADA

TESTEMUNHAS:

1- \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

2- \_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_





**PREFEITURA MUNICIPAL DE ONÇA DE PITANGUI  
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VI- MODELO DE DECLARAÇÃO DE OPÇÃO PELO “SIMPLES NACIONAL”**

**Ref.:**

**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 27/2017  
MODALIDADE: PREGÃO PRESENCIAL Nº 15/2017**

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ/CPF sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da Lei, que é optante do “SIMPLES NACIONAL”.

51

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2017.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)